

Gebruiksaanwijzing Teams meeting

U kunt altijd en vanaf elk apparaat deelnemen aan een Teams-vergadering, ongeacht of u al dan niet een Teams-account heeft. Als u geen account hebt, voert u deze stappen uit als u wilt deelnemen als gast.

Opmerking: Sommige vergaderingen staan niet toe dat personen deelnemen als gast.

1. Ga naar de uitnodiging voor de vergadering en selecteer Deelnemen aan Microsoft Teams-vergadering.
2. Er wordt een webpagina geopend waar u twee opties ziet: **Download de Windows-app** en **deelnemen op internet**. Als u deelneemt op internet, kunt u Microsoft Edge of Google Chrome gebruiken. Uw browser vraagt mogelijk of Teams uw microfoon en camera mogen gebruiken. Zorg ervoor dat u dit toestaat, zodat u gezien en gehoord wordt tijdens de vergadering.
3. Voer uw naam in en kies uw audio- en video-instellingen. Als de vergaderruimte (of een ander apparaat dat is verbonden met de vergadering) in de buurt is, kiest u **audio uit** om te voorkomen dat u wordt onderbroken. Selecteer **telefoonaudio** als u de vergadering wilt beluisteren op uw mobiele telefoon.
4. Selecteer **Nu deelnemen** wanneer u klaar bent.
5. Hiermee gaat u naar de lobby van de vergadering. We melden de organisator van de vergadering dat u er bent en iemand in de vergadering kan u vervolgens toelaten.

Notities:

- Als niemand u binnen 15 minuten tot de vergadering toelaat, wordt u verwijderd uit de lobby. Als dat gebeurt, kunt u opnieuw proberen om deel te nemen.
- Sommige functies van Teams-vergaderingen zijn niet beschikbaar voor gasten.